



## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE		TRÁMITE	SERVICIO	X
VISITAS GUIADAS				
DESCRIPCIÓN				
SE REALIZAN RECORRIDOS DE 2 A 3 HORAS POR LAS INSTACIONES DEL PARQUE DEL PUEBLO INCLUYENDO EL ZOOLOGICO				
FUNDAMENTO LEGAL		ART 115 FRACCIONES I Y II DE LA CONSTITUCION POLITICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS, 112,113, 122 Y 123 DE LA CONSTITUCION POLITICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MEXICO; 1,2,3, 48 Y 49 DE LA LEY ORGANICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE MEXICO; 1,2,3,4,6, 8 FRACCIONES V, VI Y XIII DEL BANDO MUNICIPAL VIGENTE		
DOCUMENTO A OBTENER		AUTORIZACIÓN POR ESCRITO	VIGENCIA	DIA Y HORARIO SOLICITADO
SE REALIZA EN LINEA:		SI	NO	DIRECCIÓN WEB
			X	NA
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:		CUANDO SE REQUIERA HACER UNRECORRIDO GRUPAL CON ACOMPAÑAMIENTO Y EXPLICACION A LAS INSTALACIONES DEL PARQUE		
REQUISITOS:			FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO, UTILIDAD Y DESTINO DEL REQUISITO:	
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>				
SOLICITUD POR ESCRITO CON FIRMA AUTOGRAFA	ORIGINAL (ES)	COPIA(S)	<p>DEL BANDO MUNICIPAL VIGENTE</p> <p>ARTÍCULO 6.- LOS REGLAMENTOS, ACUERDOS, CIRCULARES, PLANES, PROGRAMAS Y CUALQUIER OTRA DISPOSICIÓN ADMINISTRATIVA QUE EXPIDA EL AYUNTAMIENTO, SERÁN OBLIGATORIOS PARA LAS AUTORIDADES MUNICIPALES, HABITANTES NEZAHUALCOYOTLENSES, MEXIQUENSES, VECINOS O TRANSEÚNTES; POR LO QUE EL DESCONOCIMIENTO DEL MISMO, NO EXIME DE LA OBLIGACIÓN DE SU CUMPLIMIENTO Y DE LAS SANCIONES APLICABLES, POR SU INOBSERVANCIA.</p> <p>ARTÍCULO 8.- SON FINES DEL GOBIERNO MUNICIPAL:</p> <p>V. ORGANIZAR, ADMINISTRAR Y REGULAR LOS SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES PARA LA SATISFACCIÓN DE LAS NECESIDADES DE LA POBLACIÓN.</p> <p>VI. PROMOVER EL DESARROLLO SOCIAL MEDIANTE ACCIONES DIRECTAS O EN COORDINACIÓN CON AUTORIDADES DE LOS TRES NIVELES DE GOBIERNO, EN BENEFICIO DE LA CIUDADANÍA, PARA GARANTIZAR A LA POBLACIÓN BIENESTAR, SALUD, EDUCACIÓN, CULTURA, TRABAJO, SEGURIDAD PÚBLICA, ABASTO, VIVIENDA, RECREACIÓN, CULTURA FÍSICA Y DEPORTE, SEGURIDAD VIAL Y OTROS, SIENDO ESTOS RUBROS ENUNCIATIVOS MAS NO LIMITATIVOS; BAJO LOS PRINCIPIOS RECTORES DE TRANSPARENCIA Y ANTICORRUPCIÓN, EQUIDAD Y LEGALIDAD; TOMANDO SIEMPRE EN CONSIDERACIÓN LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES ENTRE MUJERES Y HOMBRES.</p> <p>XIII. ORGANIZAR, ADMINISTRAR Y DISPONER DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES Y DERECHOS QUE LE SON PROPIOS, PERTENECIENTES A SU PATRIMONIO, CON LAS LIMITACIONES QUE LAS LEYES ESTATALES Y FEDERALES LE IMPONEN, CONFORME A SU CAPACIDAD LEGAL PARA ADQUIRIR Y DISFRUTAR SUS BIENES PATRIMONIALES.</p> <p>ESTABLECIDO EN EL MANUAL DE ORGANIZACIÓN DE LA DIRECCION DE ADMINISTRACION VIGENTE QUE A LA LETRA DICE:</p> <p>CALENDARIZAR LAS ACTIVIDADES PARA LOS GRUPOS SOCIALES, ESCUELAS E INSTITUCIONES QUE NOS SOLICITAN VISITAS GUIADAS.</p>	



GOBIERNO DEL  
ESTADO DE MÉXICO



<b>PERSONAS MORALES</b>			
SOLICITUD POR ESCRITO CON FIRMA AUTOGRAFA	ORIGINAL (ES) SI	COPIA(S)	
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>			
SOLICITUD POR ESCRITO CON FIRMA AUTOGRAFA	ORIGINAL SI	COPIA(S)	
<b>OTROS</b>			
N/A	ORIGINAL	COPIA(S)	
<b>DURACIÓN DEL TRÁMITE:</b>	5 MINUTOS	<b>TIEMPO DE RESPUESTA:</b>	3 DIAS
<b>VIGENCIA:</b>	DIA Y HORARIO AUTORIZADO		
<b>COSTO:</b>	SIN COSTO		
<b>FORMA DE PAGO:</b>	EFFECTIVO	TARJETA DE CRÉDITO	TARJETA DE DÉBITO EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)
<b>DONDE PODRÁ PAGARSE:</b>	N/A		
<b>OTRAS ALTERNATIVAS:</b>			
<b>CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE:</b>	SE AGENDA EN EL ORDEN QUE SE INGRESAN LAS SOLICITUDES EN CASO DE TENER DOS O MAS SOLICITANTES QUE COINCIDAN EN DIA Y HORARIO REQUERIDO SE LE DA PRIORIDAD A LA SOLICITUD QUE SE INGRESO PRIMERO NEGANDO LA O LAS SUBSECUENTES		

<b>DEPENDENCIA U ORGANISMO:</b>				<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:</b>			
DIRECCION DE ADMINISTRACION				ADMINISTRACION			
<b>TITULAR DE LA DEPENDENCIA:</b> JORGE JESUS MARTINEZ FLORES							
<b>DOMICILIO:</b>	CALLE: AV. CHIMALHUACAN S/N ENTRE CABALLO BAYO Y FAISAN			<b>NO. INT. Y EXT.:</b>	NA		
<b>COLONIA:</b>	BENITO JUAREZ		<b>MUNICIPIO:</b>	NEZAHUALCOYOTL			
<b>C.P.:</b>	57000	<b>HORARIO Y DIAS DE ATENCION:</b>	DIAS HABILES DE LUNES A VIERNES DE 9:00 A 18:00				
<b>LADA:</b>	<b>TELEFONOS:</b>		<b>EXTS:</b>	<b>FAX:</b>	<b>CORREO ELECTRONICO:</b>		
55	57169070		2703	N/A	N/A		
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>							
<b>ORIGEN:</b> ADMINISTRACION DEL PARQUE DEL PUEBLO							
<b>NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:</b> JUAN CARLOS CRUZ MARQUEZ							
<b>DOMICILIO:</b>	CALLE: SARA GARCIA			<b>NO. INT. Y EXT.:</b>	S/N		
<b>COLONIA:</b>	AMPLIACION VICENTE VILLADA		<b>MUNICIPIO:</b>	NEZAHUALCOYOTL			
<b>C.P.:</b>	57710	<b>HORARIO Y DIAS DE ATENCION:</b>	DIAS HABILES DE LUNES A VIERNES 9:00 A 17:00				
<b>LADA:</b>	<b>TELEFONOS:</b>		<b>EXTS:</b>	<b>FAX:</b>	<b>CORREO ELECTRONICO:</b>		
N/A	11083204		N/A	N/A	N/A		
<b>MUNICIPIO QUE ATIENDE:</b> NEZAHUALCOYOTL							



GOBIERNO DEL  
ESTADO DE MÉXICO

**OTROS**

PREGUNTA FRECUENTE 1

RESPUESTA:

PREGUNTA FRECUENTE 2

RESPUESTA:

PREGUNTA FRECUENTE 3

RESPUESTA:

**TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS**

ELABORÓ:

  
CLARA JOSEFINA ALFARO RAMIREZ

NOMBRE COMPLETO

VISTO BUENO

JORGE JESUS MARTINEZ FLORES

NOMBRE COMPLETO

FECHA DE ACTUALIZACIÓN:

28 /01/2020.

